



Vacature Publieksmedewerker Koninklijk Paleis Amsterdam

Profiel

Altijd al willen werken in een prachtig PALEIS? Dit is je kans! Versterk ons team van PUBLIEKSMEDEWERKERS. In deze rol ben jij het visitekaartje van het Paleis!

Voor de publieksopenstelling van het Koninklijk Paleis Amsterdam zijn we per direct op zoek naar publieksmedewerkers woonachtig in de regio Amsterdam. Je werkt in teamverband wisselende diensten doordeweeks, in het weekend en op feestdagen, op dagen waarop het Koninklijk Paleis Amsterdam geopend is voor bezoekers (ca. zo'n 2/3 deel van het jaar). Flexibiliteit is daarom van groot belang.

Ben jij servicegericht en gastvrij? Raak jij geboeid door geschiedenis, kunst en cultuur? Ben jij tenminste twee dagen per week beschikbaar en ben je ook bereid te werken in het weekend en op feestdagen? Wil je werken in een gezellig team?
Solliciteer dan nu! ↓

Stuur je sollicitatie naar  info@dkh.nl of bel  020 5226161 en stel je vraag aan Jelle Hoek of Miranda Visser.

Werkzaamheden:

Dagelijks verwelkom je als publieksmedewerker de vele bezoekers van het Koninklijk Paleis Amsterdam en wijs je ze de weg in het Paleis. Je werkdag begint met het gereedmaken van de openstelling. Gedurende de werkdag vervul je verschillende taken, zoals die van host, garderobemedewerker, kaartcontroleur, begeleider bij de (kinder-)audiotour en als toezichthouder op zaal.

De kern van de werkzaamheden zijn:

- Ontvangen van bezoekers en op een heldere en servicegerichte manier verstrekken van algemene informatie, zodanig dat de veiligheid gewaarborgd blijft. Je bent het visitekaartje van het Koninklijk Paleis Amsterdam.
- Toezien op de naleving van de huisregels en de veiligheidsvoorschriften, zodanig dat schade, diefstal en/of andere onregelmatigheden tijdig worden onderkend en (vervolg)schade wordt voorkomen.
- Bijstaan van bezoekers en helpen bij vragen en problemen van praktische aard.



Functie-eisen

- Ervaring in gastvrijheid, liefst in de culturele of toeristische sector
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal
- HAVO/MBO werk- en denkniveau
- Zeer goede sociale vaardigheden
- Fysiek goede conditie
- Proactieve werkhouding, flexibel en representatief en kan goed samenwerken in teamverband

Plaats in de organisatie

De werkzaamheden vinden plaats binnen het team van Openstelling Koninklijke Paleizen als onderdeel van de Stichting Koninklijk Paleis te Amsterdam. Stichting Koninklijk Paleis stelt zich tot doel gelijkheid, diversiteit en inclusie te bevorderen; dat zien wij graag weerspiegeld in ons publieksmedewerkersteam. Stichting Koninklijk Paleis te Amsterdam staat open voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Het kunnen overleggen van een VOG maakt onderdeel uit van de selectieprocedure.

Publieksmedewerkers over werken in het Paleis:

'Ja, hier werken is een aanrader. Het team is leuk en tijdens het werk is er veel moois te zien.'

'Als host probeer ik zoveel mogelijk de gezichten van de bezoekers te onthouden. Als ze dan aan het eind van hun bezoek weer langs mij komen, vraag ik hoe ze hun bezoek ervaren hebben. Ze zeggen dan vaak dat ze de Burgerzaal geweldig vinden en geven vaak nog een compliment over hoe wij ons werk doen. Zo'n persoonlijk gesprekje vind ik leuk. Het geeft een 'boost' als je de mensen met een glimlach het Paleis ziet verlaten.'

'We hebben een heel leuk en divers team. Van jong tot oud. Iedereen heeft weer een andere achtergrond.'